



STATENS ÄMBETSVERK  
PÅ ÅLAND

Adressat:

Statens ämbetsverk på Åland  
Fartygsregistret  
PB 58  
22101 Mariehamn

## Ansökan om inteckning i fartyg

Statens ämbetsverks på Åland anteckningar	
Ankomstdag	Ärende nr

<b>Sökande</b>	Namn		FO-nummer		
	Gatuadress		Postnummer och ort		
	Telefon	E-post			
	Ombudets namn		FO-nummer		
	Gatuadress		Postnummer och ort		
	Telefon	E-post			
<b>Gäldenär</b>	Gäldenärens namn / Firmanamnet som antecknats i handelsregistret			FO-nummer	
				Personbeteckning	
<b>Ansökan</b>	Jag/Vi anhåller om fastställande av inteckning, ställd till <input type="checkbox"/> innehavaren <input type="checkbox"/> nämnda innehavare _____ i nedanstående fartyg/fartygsbygge till säkerhet för betalning av det bifogade skuldebrevets/de bifogade skuldebrevens kapital, ränta samt indrivnings-/och förnyelsekostnader				
<b>Fartyg</b>	Fartygets namn:				
	Registernummer/Byggnadsnummer:				
	Art:				
	Hemort:				
<b>Uppgifter om skuldebrevet</b>	Skuldebrevets nr	Skuldebrevets underteckningsdatum	Kapital och myntenhet	Ränta (%)	Indrivnings- /och förnyelsekostnader och myntenhet
<b>Förmånsrätt</b>	Om inteckning söks för flera skuldebrev, har de <input type="checkbox"/> förmånsrätt i ovannämnda ordning <input type="checkbox"/> förmånsrätt i nummerordning <input type="checkbox"/> samma förmånsrätt <input type="checkbox"/> förmånsrätt i följande ordning (vid behov används bilaga)				
	<b>Datum och sökandens underskrift</b>		Ort och datum		
<b>Gravationsbevis</b>	Gravationsbevis <input type="checkbox"/> beställs <input type="checkbox"/> beställs inte				
<b>Bilagor</b>	Skuldebrev		Andra bilagor		
	_____ st.		_____ st.		

Fartygsregisterblankett nr 15 fastställd av Kommunikationsministeriet 9/2023

## **Ifyllningsanvisningar**

- Ansökan** En separat ansökan ska göras för varje fartyg som intecknas.
- Sökande** Inteckning kan sökas av fartygets ägare eller av den till vilken förbindelsen ska fullgöras (borgenär).
- Ombud** Sökanden kan använda ombud. Ombudet ska förete fullmakt. En rättegångsfullmakt in blanco är tillräcklig.
- Förmånsrätt** Om inteckning söks för flera skuldebrev, bör deras inbördes förmånsrätt uppges i ansökan. Om en annan ordning än nummerordning eller samma förmånsrätt önskas, bör detta uppges genom en specificering av skuldebreven, vid behov i en separat bilaga.
- Datum och underskrift**  
Ansökan ska dateras och undertecknas av sökanden eller av dennes ombud.
- Bilagor** Till ansökan ska fogas det/de skuldebrev för vilket/vilka inteckning söks i original. Då sökanden är ett aktiebolag eller en registrerad förening ska även ett protokoll av behörigt organ bifogas till ansökan.
- Gravationsbevis** I ansökan om inteckning i fartyg ska sökanden ange om han/hon önskar gravationsbevis över det fartyg i vilket inteckning fastställs.